



MINISTÈRE DE L'ÉDUCATION NATIONALE ET DE LA FORMATION PROFESSIONNELLE
(MENFP)

Direction de l'Enseignement Fondamental
(DEF)

Programme à Compétences Minimales

3^{ème} Année Fondamentale

Novembre 2019

Avant-propos

La situation de crise qui a prévalu au pays ces derniers mois a eu des incidences négatives sur tous les secteurs de la vie nationale et sur la fréquentation scolaire en particulier.

Sans exagération, on peut affirmer que cette crise a affecté le fonctionnement des institutions de tous les départements, districts et zones scolaires de la république. Aussi, l'heure est venue de s'armer de courage et de volonté pour reprendre la vie scolaire, indispensable à une bonne éducation des apprenants haïtiens.

Le Ministère de l'Éducation Nationale et de la Formation Professionnelle, via la Direction de l'Enseignement Fondamental, a décidé de mettre à la disposition de tous les acteurs concernés des directives pédagogiques pour la reprise et la poursuite des activités scolaires de l'année 2019-2020.

En plus de l'ajustement du calendrier scolaire mis à la disposition du personnel enseignant, le Ministère a décidé de mettre en application dans les classes de premier, deuxième et troisième cycles un programme à compétences minimales pour chaque matière du fondamental. Ce programme à compétences minimales est conçu à partir de l'identification des capacités et des habiletés dont l'acquisition est essentielle aux élèves. Cette opération est appelée à se faire suivant une progression des thèmes à étudier / l'approfondissement par matière / discipline et par découpages en petits morceaux hebdomadaires. En fait, il est indispensable de bien comprendre que dans le cadre de ce travail, les objectifs ont été agencés de manière différente et répartis sur tout le cursus ultérieur de l'élève en retenant, pour la classe pour laquelle le programme est élaboré, les objectifs essentiels.

Le Ministre, tout en recommandant pour l'exercice 2019-2020 l'usage dans les classes de ces programmes à compétences minimales avec un accent spécifique sur des objectifs essentiels, tient toutefois à rappeler que ces nouveaux documents ne peuvent en aucun cas être substitués aux objectifs globaux prévus dans les programmes officiels valides depuis mars 1989.

MATHÉMATIQUES

Mois	Semaine	Thèmes	Objectif général	Objectifs spécifiques	Éléments de contenu	Référence Prog. Dét.
Décembre	1	Numération	Lire et écrire les nombres entiers jusqu'à 10 000	Écrire dans un tableau un résultat de groupement suivant un code choisi.	Représentation- lecture- écriture Groupement- écriture des nombres dans un tableau de nombres	Page 48
		Opération	Identifier une situation impliquant une addition, une soustraction	Identifier et représenter des situations faisant intervenir une addition de 2 nombres (somme <10 000)	Addition	Page 51
			Effectuer des additions de nombres entiers (somme < 10 000)	Effectuer des additions sans retenue de 2 ou 3 nombres, de 2 ou 3 chiffres (somme <10 000)	Technique opératoire de l'addition sans retenue	Page 51
		Géométrie	Distinguer et construire des lignes, des angles, des polygones, des cercles.	Tracer, en se servant de la règle, une ligne droite et vérifier qu'une ligne donnée est droite	Ligne droite	Page 56
		Mesures	Mesurer des longueurs en utilisant des unités du système métrique (m, dm, cm - litre).	Mesurer des longueurs en utilisant le mètre, le décimètre et écrire la mesure obtenue.	Les longueurs Emploi d'unités conventionnelles: m, dm, cm	Page 64
		Problèmes	a) Résoudre les problèmes sur les 4 opérations.	Résoudre des problèmes sur l'addition ou la soustraction, l'addition et la soustraction de nombres entiers (somme < 10 000).	Problème sur l'addition et/ou la soustraction	Page 70

Mois	Semaines	Thèmes	Objectif général	Objectifs spécifiques	Éléments de contenu	Référence Prog. Dét.
Décembre	2	Numération	Lire et écrire les nombres entiers jusqu'à 10 000.	Écrire dans un tableau un résultat de groupement suivant un code choisi.	Représentation- lecture- écriture Groupement-écriture des nombres dans un tableau de nombres.	Page 48
		Opération	Effectuer des additions de nombres entiers (somme < 10 000).	Effectuer des additions avec retenues de 2 ou 3 nombres, de 2 ou 3 chiffres (somme <10 000).	Technique opératoire de l'addition avec retenue	Page 52
		Géométrie	Distinguer et construire des lignes, des angles, des polygones, des cercles.	Identifier à l'aide d'un fil à plomb une ligne verticale.	Ligne verticale	Page 57
				Identifier une ligne horizontale.	Ligne horizontale	Page 57
		Mesures	Mesurer des longueurs en utilisant des unités du système métrique (m, dm, cm - litre).	Mesurer des longueurs en utilisant le mètre, le décimètre et écrire la mesure obtenue.	Les longueurs Emploi d'unités conventionnelles: m, dm, cm	Page 64
		Problèmes	a)Résoudre les problèmes sur les 4 opérations.	Résoudre des problèmes sur l'addition ou la soustraction, l'addition et la soustraction de nombres entiers (somme < 10000).	Problème sur l'addition et/ou la soustraction	Page 70
		Calcul Mental	Effectuer, de mémoire, l'addition de 2 nombres entiers (somme < 20).	Trouver mentalement le résultat d'une addition ou d'une soustraction simple de 2 nombres.	Calcul mental : addition et soustraction	Page 72

Mois	Semaines	Thèmes	Objectif général	Objectifs spécifiques retenus	Éléments de contenu	Référence Prog. Dét.
Décembre	3	Numération	Lire et écrire les nombres entiers jusqu'à 10000.	Lire et écrire en chiffres et en lettres les nombres entiers de 0 à 9999.	Lecture et écriture des nombres	Page 48
		Opération	Effectuer des additions, des soustractions, de nombres entiers (somme < 10000).	Identifier et représenter des situations impliquant une soustraction de nombres de 2 ou 3 chiffres.	Soustraction: Sens de la soustraction	Page 52
				Effectuer des soustractions sans retenue de nombres de 2 ou 3 chiffres.	Technique opératoire de la soustraction sans retenue	Page 53
		Géométrie	Distinguer et construire en utilisant des lignes, des angles, des polygones, des cercles.	Construire un secteur angulaire droit par pliage	Secteur angulaire: secteur angulaire droit: construction	Page 57
		Mesures	Mesurer des longueurs en utilisant des unités du système métrique (m, dm, cm - litre)	Tracer, en utilisant la règle, des longueurs en centimètre	Le centimètre : tracé des longueurs	Page 64
				Exprimer une mesure de longueur en utilisant des unités différentes : m, dm, cm	Correspondance entre le m, dm, cm	Page 65
		Problèmes	a) Résoudre les problèmes sur les 4 opérations.	Résoudre des problèmes sur l'addition ou la soustraction, l'addition et la soustraction de nombres entiers (somme < 10000).	Problème sur l'addition et/ou la soustraction	Page 70
		Calcul Mental	Effectuer, de mémoire, l'addition de 2 nombres entiers (somme < 20).	Trouver mentalement le résultat d'une addition ou d'une soustraction simple de 2 nombres.	Calcul Mental : addition et soustraction	Page 72

Mois	Semaines	Thèmes	Objectif général	Objectifs spécifiques retenus	Éléments de contenu	Référence Prog. Dét.
Janvier	1	Numération	Lire et écrire les nombres entiers jusqu'à 10 000	Compter de 1 en 1, de 2 en 2, de 10 en 10, de 0 à 1 000, de 1 000 à 0	Apprendre à compter	Page 49
		Opération	Effectuer des additions, des soustractions, de nombres entiers (somme < 10 000).	Effectuer des soustractions avec retenues de nombres de 2 ou 3 chiffres	Technique opératoire de la soustraction avec retenue	Page 53
		Géométrie	Distinguer et construire des lignes, des angles, des polygones, des cercles	Construire des secteurs angulaires droits en utilisant l'équerre (en papier ou en métal)	Secteur angulaire Secteur angulaire droit : construction	Page 57
		Mesures	Mesurer des longueurs en utilisant des unités du système métrique (m, dm, cm - litre)	Tracer en utilisant la règle, des longueurs données en centimètre	Le centimètre : tracé des longueurs	Page 64
		Problèmes	b) Résoudre des problèmes sur les repérages, des distances, des capacités, les durées, les achats et les ventes, etc...	Résoudre des problèmes simples sur les longueurs	Problème de longueur	Page 71
		Calcul Mental	Effectuer, de mémoire, l'addition de 2 nombres entiers (somme <20)	Trouver mentalement le résultat d'une addition ou d'une soustraction simple de 2 nombres	Calcul Mental : addition et soustraction	

Mois	Semaines	Thèmes	Objectif général	Objectifs spécifiques retenus	Éléments de contenu	Référence Prog. Dét.
Janvier	2	Numération	Lire et écrire les nombres entiers jusqu'à 10 000.	Décomposer en centaine, en dizaine et en unité les nombres entiers de 100 à 9 999 en indiquant que les deux écritures désignent le même nombre.	Décomposition en centaine, dizaine et unité d'un nombre < à 10 000	Page 49
		Opération	Effectuer des additions, des soustractions, de nombres entiers (somme < 10 000)	Effectuer des soustractions avec retenues de nombres de 2 ou 3 chiffres	Technique opératoire de la soustraction avec retenue	Page 53
		Géométrie	Distinguer et construire en utilisant des lignes, des angles, des polygones, des cercles	Construire des secteurs angulaires droits en utilisant l'équerre en papier ou en métal	Secteur angulaire droit : construction	Page 57
		Mesures	Mesurer des longueurs en utilisant des unités du système métrique (m, dm, cm - litre)	Exprimer une mesure de longueur en utilisant des unités différentes : m, dm, cm,	Correspondance entre le m, le dm, le cm.	Page 65
		Problèmes	b) Résoudre des problèmes sur les repérages, des distances, des capacités, les durées, les achats et les ventes, etc...	Résoudre des problèmes simples sur les longueurs	Problème de longueur	Page 71
		Calcul Mental	Effectuer, de mémoire, l'addition de 2 nombres entiers (somme < 20)	Trouver, mentalement, le résultat d'une addition ou d'une soustraction simple de 2 nombres.	Calcul mental : Addition et soustraction	Page 72

Mois	Semaines	Thèmes	Objectif général	Objectifs spécifiques	Éléments de contenu	Référence Prog. Dét.
Janvier	3	Numération	Comparer et ordonner les nombres entiers jusqu'à 10 000	Utiliser les signes $>$, $<$, $=$ pour exprimer les résultats de comparaison des nombres entiers de 0 à 9 999.	Utilisation des signes $>$, $<$, $=$.	Page 49
		Opération	Effectuer des multiplications de nombres entiers (produit $<10\,000$)	Identifier et représenter des situations impliquant une multiplication	Multiplication: sens de la multiplication	Page 53
				Trouver le produit de 2 nombres de 1 chiffre en utilisant la table de multiplication.	La table de multiplication	Page 54
		Géométrie	Distinguer et construire des lignes, des angles, des polygones, des cercles.	Construire des secteurs angulaires droits en utilisant l'équerre en papier ou en métal.	Secteur angulaire droit : construction	Page 57
		Mesures	Mesurer des capacités en utilisant des unités courantes en Haïti (gallon, litre).	Évaluer la capacité d'un récipient en utilisant comme unité le gallon.	Les capacités Utilisation du gallon comme unité de mesure.	Page 65
				Évaluer et mesurer la capacité d'un récipient en utilisant comme unité le litre.	Utilisation du litre comme unité de mesure	Page 66
		Problèmes	b) Résoudre des problèmes sur les repérages, des distances, des capacités, les durées, les achats et les ventes, etc...	Résoudre des problèmes simples sur les capacités en relation avec le litre et le gallon.	Problème sur les capacités	Page 71
		Calcul Mental	Effectuer de mémoire l'addition de 2 nombres entiers (somme <20)	Trouver mentalement le résultat d'une addition ou d'une soustraction simple de 2 nombres.	Calcul mental : addition et soustraction	Page 72

Mois	Semaines	Thèmes	Objectif général	Objectifs spécifiques retenus	Éléments de contenu	Référence Prog. Dét.
Janvier	4	Numération	Comparer et ordonner les nombres entiers jusqu'à 10 000	Utiliser les signes $>$, $<$, $=$ pour exprimer les résultats de comparaison des nombres entiers de 0 à 9 999.	Utilisation des signes $>$, $<$, $=$.	Page 49
		Opération	Effectuer des multiplications de nombres entiers (produit $< 10\,000$)	Trouver le produit de 2 nombres de 1 chiffre en utilisant la table de multiplication.	La table de multiplication	Page 54
		Géométrie	Distinguer et construire en utilisant des lignes, des angles, des polygones, des cercles	Vérifier à l'aide de l'équerre qu'un secteur angulaire est plus petit, plus grand, superposable à un secteur angulaire droit.	Secteur angulaire plus grand, plus petit, superposable	Page 58
		Mesures	Mesurer des capacités en utilisant des unités courantes en Haïti (gallon, litre)	Évaluer et mesurer la capacité d'un récipient en utilisant comme unité le litre	Utilisation du litre comme unité de mesure	Page 66
		Problèmes	b) Résoudre des problèmes sur les repérages, des distances, des capacités, les durées, les achats et les ventes, etc...	Résoudre des problèmes simples sur les capacités en relation avec le litre et le gallon	Problème sur les capacités	Page 71
		Calcul Mental	Effectuer de mémoire la multiplication de 2 nombres entiers (produit $< 10\,000$)	Trouver mentalement le résultat d'une multiplication de deux nombres dans la table de multiplication	Calcul Mental : table de multiplication	Page 73

Mois	Semaines	Thèmes	Objectif général	Objectifs spécifiques retenus	Éléments de contenu	Référence Prog. Dét.
Février	1	Numération	Lire et écrire les nombres entiers jusqu'à 10 000	Lire et écrire en chiffres et en lettres les nombres entiers de 0 à 9 999	Lecture et écriture des nombres	Page 48
		Opération	Effectuer des multiplications de nombres entiers (produit <10 000).	Effectuer des multiplications sans retenue d'un nombre de 2 ou 3 chiffres par un nombre de 1 chiffre (produit < 10 000).	Technique opératoire de la multiplication sans retenue.	Page 54
		Géométrie	Distinguer et construire des lignes, des angles, des polygones, des cercles.	Vérifier à l'aide de l'équerre qu'un secteur angulaire est plus petit, plus grand, superposable à un secteur angulaire droit.	Secteur angulaire plus grand, plus petit, superposable à un secteur angulaire droit.	Page 58
		Mesures	Mesurer des Capacités en utilisant des unités courantes en Haïti (gallon, litre).	Évaluer la capacité d'un gallon en litres.	Correspondance entre le litre et le gallon.	Page 66
		Problèmes	b) Résoudre des problèmes sur les repérages, des distances, des capacités, les durées, les achats et les ventes, etc...	Résoudre des problèmes simples sur les capacités en relation avec le litre et le gallon	Problème sur les capacités	Page 71
		Calcul Mental	Effectuer de mémoire la multiplication de 2 nombres entiers (produit <10000).	Trouver mentalement le résultat d'une multiplication de deux nombres dans la table de multiplication.	Calcul Mental : table de multiplication	
	2	REVISION				
	3	EVALUATION				

Mois	Semaines	Thèmes	Objectif général	Objectifs spécifiques retenus	Éléments de contenu	Référence Prog. Dét.
Février	4	Numération	Comparer et ordonner les nombres entiers jusqu'à 10 000	Utiliser les signes $>$, $<$, $=$ pour exprimer les résultats de comparaison des nombres entiers de 0 à 9 999.	Utilisation des signes $>$, $<$, $=$.	Page 49
		Opération	Effectuer des multiplications de nombres entiers (produit $< 10\,000$)	Trouver le produit de 2 nombres de 1 chiffre en utilisant la table de multiplication.	La table de multiplication	Page 54
		Géométrie	Distinguer et construire en utilisant des lignes, des angles, des polygones, des cercles	Vérifier à l'aide de l'équerre qu'un secteur angulaire est plus petit, plus grand, superposable à un secteur angulaire droit.	Secteur angulaire plus grand, plus petit, superposable	Page 58
		Mesures	Mesurer des capacités en utilisant des unités courantes en Haïti (gallon, litre)	Évaluer et mesurer la capacité d'un récipient en utilisant comme unité le litre	Utilisation du litre comme unité de mesure	Page 66
		Problèmes	b) Résoudre des problèmes sur les repérages, des distances, des capacités, les durées, les achats et les ventes, etc...	Résoudre des problèmes simples sur les capacités en relation avec le litre et le gallon	Problème sur les capacités	Page 71
		Calcul Mental	Effectuer de mémoire la multiplication de 2 nombres entiers (produit $< 10\,000$)	Trouver mentalement le résultat d'une multiplication de deux nombres dans la table de multiplication	Calcul Mental : table de multiplication	Page 73

Mois	Semaines	Thèmes	Objectif général	Objectifs spécifiques retenus	Éléments de contenu	Référence Prog. Dét.
Février	4 (27 au 28)	Numération	a) Lire et écrire les nombres entiers jusqu'à 10 000.	Lire et écrire en chiffres et en lettres les nombres entiers de 0 à 9 999.	Lecture et écriture des nombres.	Page 48
		Opération	b) Effectuer des additions, des soustractions, des multiplications, des divisions de nombres entiers (somme et produit <10 000)	Effectuer des multiplications sans retenus d'un nombre de 2 ou 3 chiffres par un nombre de 1 chiffre (produit < 10 000).	Technique opératoire de la multiplication sans retenue	Page 54
		Géométrie	b) Reproduire, agrandir, réduire un dessin et construire le symétrique d'une figure sur un quadrillage.	Repérer les cases d'un quadrillage par un codage.	Repérage sur quadrillage	Page 58
		Mesures	Lire l'heure à la minute près et calculer les durées.	Lire l'heure à la minute près sur différent cadrans.	Les durées : La lecture de l'heure.	Page 66
		Problèmes				
		Calcul Mental				

Mois	Semaines	Thèmes	Objectif général	Objectifs spécifiques retenus	Éléments de contenu	Référence Prog. Dét.
Mars	1 (2 au 6)	Numération	a) Lire et écrire les nombres entiers jusqu'à 10 000.	Lire et en chiffres et en lettres les nombres entiers de 0 à 9 999.	Lecture et écriture des nombres.	Page 48
				Compter de 1 en 1, de 2 en 2, de 10 en 10. - De 0 à 1 000 - De 1 000 à 0	Apprendre à compter	Page 49
		Opération	b) Effectuer des additions, des soustractions, des multiplications, des divisions de nombres entiers (somme et produit < 10 000)	Effectuer des multiplications sans retenus d'un nombre de 2 ou 3 chiffres par un nombre de 1 chiffre (produit < 10 000).	Technique opératoire de la multiplication sans retenue	Page 54
		Géométrie	b) Reproduire, agrandir, réduire un dessin et construire le symétrique d'une figure sur un quadrillage.	Agrandir ou réduire un dessin donné en utilisant un quadrillage.	Agrandissement et réduction de dessins.	Page 58
		Mesures	Lire l'heure à la minute près et calculer les durées.	Lire l'heure à la minute près sur différent cadrans.	Les durées : La lecture de l'heure.	Page 66
		Problèmes	a) Résoudre des problèmes sur les 4 opérations.	Résoudre des problèmes faisant intervenir une multiplication d'un nombre entier par un nombre entier de 1 chiffre (produit < 10 000)	Problèmes sur la multiplication	
		Calcul mental	a) Effectuer de mémoire l'addition de 2 nombres entiers (somme < 20) la multiplication de nombres entiers produit < 10 000	Trouver mentalement le résultat d'une multiplication de 2 nombres entiers pris dans la table de multiplication	Calcul mental : Table de multiplication	

Mois	Semaines	Thèmes	Objectif général	Objectifs spécifiques retenus	Éléments de contenu	Référence Prog. Dét.
Mars	3 (16 au 20)	Numération	b) Comparer et ordonner les nombres entiers jusqu'à 10 000.	Utiliser les signes <, >, = pour exprimer les résultats de comparaison des nombres entiers de 0 à 9 999.	Utilisation des signes <, >, = .	Page 49
		Opération	b) Effectuer des additions, des soustractions, des multiplications, des divisions de nombres entiers (somme et produit <10 000)	Effectuer des multiplications sans retenue d'un nombre de 2 ou 3 chiffres par un nombre de 1 chiffre (produit < 10 000).	Technique opératoire de la multiplication sans retenue	Page 54
		Géométrie	a) Distinguer et construire des lignes, des angles, des polygones, des cercles.	Identifier un carré et trouver les propriétés concernant les angles et la longueur des côtés.	Le carré : propriétés des angles et des côtés.	Page 59
		Mesures	Lire l'heure à la minute près et calculer les durées.	Ordonner des dates, d'une même année.	Ordre sur les dates d'une année.	Page 67
		Problèmes	b) Résoudre des problèmes sur les repérages, des distances, des capacités, les durées, les achats et les ventes, etc...	Résoudre des problèmes sur les calculs du temps séparant 2 dates ou 2 horaires.	Problèmes de durée	Page 71
		Calcul Mental	a) Effectuer de mémoire l'addition de 2 nombres entiers (somme < 20) la multiplication de nombres entiers produit < 10 000	Trouver mentalement le résultat d'une multiplication de 2 nombres entiers pris dans la table de multiplication	Calcul mental : Table de multiplication	Page 73

Mois	Semaines	Thèmes	Objectif général	Objectifs spécifiques retenus	Éléments de contenu	Référence Prog. Dét.
Mars	4 et 5 (23 au 31)	Numération	b) Comparer et ordonner les nombres entiers jusqu'à 10 000.	Ranger les nombres entiers ne dépassant pas 9 999 dans l'ordre croissant ou décroissant.	Ordre sur les nombres.	Page 49
		Opération	b) Effectuer des additions, des soustractions, des multiplications, des divisions de nombres entiers (somme et produit <10 000)	Effectuer des multiplications sans retenue d'un nombre de 2 ou 3 chiffres par un nombre de 1 chiffre (produit < 10 000).	Technique opératoire de la multiplication sans retenue	Page 54
		Géométrie	a) Distinguer et construire des lignes, des angles, des polygones, des cercles.	Construire à l'aide de la règle, un carré. • Par pliage • En utilisant les carreaux du cahier	Le carré : construction par pliage et sur quadrillage.	Page 60
		Mesures	Lire l'heure à la minute près et calculer les durées.	Écrire une date donnée sous une forme simplifiée. Ex : 3 – 12 - 87	Écriture d'une date	Page 67
		Problèmes	a) Résoudre les problèmes sur les quatre opérations.	Résoudre des problèmes en faisant intervenir une multiplication et une addition, une multiplication et une soustraction de nombres entiers (produit < 10 000).	Problèmes sur la multiplication et l'addition, la multiplication et la soustraction.	Page 70
		Calcul Mental	a) Effectuer de mémoire l'addition de 2 nombres entiers (somme < 20) la multiplication de nombres entiers produit < 10 000.	Trouver mentalement le résultat d'une multiplication de 2 nombres entiers pris dans la table de multiplication.	Calcul mental : Table de multiplication	Page 73

Mois	Semaines	Thèmes	Objectif général	Objectifs spécifiques retenus	Éléments de contenu	Référence Prog. Dét.
Avril	1 et 2 (1 ^{er} au 7)	Numération	b) Comparer et ordonner les nombres entiers jusqu'à 10 000.	Ranger les nombres entiers ne dépassant pas 9 999 dans l'ordre croissant ou décroissant.	Ordre sur les nombres.	Page 49
		Opération	b) Effectuer des additions, des soustractions, des multiplications, des divisions de nombres entiers (somme et produit <10 000)	Effectuer des multiplications sans retenue d'un nombre de 2 ou 3 chiffres par un nombre de 1 chiffre (produit < 10 000).	Technique opératoire de la multiplication sans retenue	Page 54
		Géométrie	a) Distinguer et construire des lignes, des angles, des polygones, des cercles.	Identifier un rectangle et retrouver les propriétés concernant les angles et les longueurs des côtés.	Le rectangle : propriétés des angles et des côtés.	Page 60
		Mesures	Lire l'heure à la minute près et calculer les durées.	Écrire une date donnée sous une forme simplifiée. Ex : 3 – 12 - 87	Écriture d'une date	Page 67
		Problèmes	b) Résoudre des problèmes sur les repérages, des distances, des capacités, les durées, les achats et les ventes, etc...	Résoudre des problèmes sur les calculs du temps séparant 2 dates ou 2 horaires.	Problèmes de durées	Page 72
		Calcul Mental	b) Multiplier un nombre entier par 10, 100 ... (produit < 10 000.	Multiplier un nombre entier par 10, 100 (produit < 10 000)	Multiplication par 10, 100	Page 73

Mois	Semaines	Thèmes	Objectif général	Objectifs spécifiques retenus	Éléments de contenu	Référence Prog. Dét.
Avril	3 (13 au 17)	Numération	b) Comparer et ordonner les nombres entiers jusqu'à 10 000.	Utiliser les signes >, <, = pour exprimer les résultats de comparaison des nombres entiers de 0 à 9 999.	Utilisation des signes >, <, =.	Page 49
				Ranger des nombres entiers ne dépassant pas 9 999 dans l'ordre croissant ou décroissant.	Ordre sur les nombres	Page 49
		Opération	b) Effectuer des additions, des soustractions, des multiplications, des divisions de nombres entiers (somme et produit <10000)	Effectuer des multiplications sans retenus d'un nombre de 2 ou 3 chiffres par un nombre de 1 chiffre (produit < 10 000).	Technique opératoire de la multiplication sans retenue	Page 54
		Géométrie	a) Distinguer et construire des lignes, des angles, des polygones, des cercles.	Construire un rectangle sur un quadrillage en utilisant la règle.	Le rectangle : construction sur quadrillage	Page 61
		Mesures	b) Lire l'heure à la minute près et calculer les durées.	Calculer, en utilisant le calendrier, le nombre de jours séparant deux dates données d'une même année.	Calcul des durées	Page 67
		Problèmes	b) Résoudre des problèmes sur les repérages, des distances, des capacités, les durées, les achats et les ventes, etc...	Résoudre des problèmes sur les calculs du temps séparant 2 dates ou 2 horaires.	Problèmes de durées	Page 72
		Calcul Mental	b) Multiplier un nombre entier par 10, 100 ... (produit < 10 000.	Multiplier un nombre entier par 10, 100 (produit < 10 000)	Multiplication par 10, 100	Page 73
	4 (20 au 24)	Évaluation				

Mois	Semaines	Thèmes	Objectif général	Objectifs spécifiques retenus	Éléments de contenu	Référence Prog. Dét.
Avril	5 (27 au 30)	Numération	a) Lire et écrire	Lire et écrire en chiffres et en lettres les nombres entiers de 0 à 9 999.	Lecture et écriture des nombres	Page 48
				Décomposer en centaines, dizaines et unités les nombres entiers de 100 à 9 999 en indiquant que les 2 écritures désignent le même nombre.	Décomposition en centaines, dizaines et unités d'un nombre inférieur à 10 000.	Page 49
		Opération	b) Effectuer des additions, des soustractions, des multiplications, des divisions de nombres entiers (somme et produit <10000)	Écrire une multiplication à trou sous la forme d'une division.	Sens de la division	Page 54
		Géométrie	a) Distinguer et construire des lignes, des angles, des polygones, des cercles.	Construire un rectangle sur un quadrillage en utilisant la règle.	Le rectangle : construction sur quadrillage	Page 61
		Mesures	b) Lire l'heure à la minute près et calculer les durées.	Calculer en utilisant le calendrier, le nombre de jours séparant deux dates données d'une même année.	Calcul des durées	Page 67
		Problèmes	b) Résoudre des problèmes sur les repérages, des distances, des capacités, les durées, les achats et les ventes, etc...	Résoudre des problèmes sur les calculs du temps séparant 2 dates ou 2 horaires.	Problèmes de durées	Page 71
		Calcul Mental	b) Multiplier un nombre entier par 10, 100 ... (produit < 10 000.	Multiplier un nombre entier par 10, 100 (produit < 10 000).	Multiplication par 10, 100	Page 73

Mois	Semaines	Thèmes	Objectif général	Objectifs spécifiques retenus	Éléments de contenu	Référence Prog. Dét.
Mai	1 (4 au 8)	Numération	b) Comparer et ordonner les nombres entiers jusqu'à 10 000.	Utiliser les signes $>$, $<$, $=$ pour exprimer les résultats de comparaison des nombres entiers de 0 à 9 999.	Utilisation des signes $>$, $<$, $=$.	Page 49
		Opération	b) Effectuer des additions, des soustractions, des multiplications, des divisions de nombres entiers (somme et produit < 10000)	Identifier et représenter des situations faisant intervenir une division	Sens de la division	Page 55
		Géométrie	a) Distinguer et construire des lignes, des angles, des polygones, des cercles.	Identifier un triangle rectangle et le construire par pliage.	Le triangle rectangle : identification et construction par pliage.	Page 61
		Mesures	-	Échanger un billet donné contre une collection de billets plus petits représentant la même valeur	Monnaie : Échanges de billets	Page 67
		Problèmes	b) Résoudre des problèmes sur les repérages, des distances, des capacités, les durées, les achats et les ventes, etc...	Résoudre des problèmes sur les achats et les ventes en relation avec les échanges de billets et de pièces de monnaie.	Problèmes sur les achats et les ventes.	Page 71
		Calcul Mental	b) Multiplier un nombre entier par 10, 100 ... (produit $< 10\ 000$).	Multiplier un nombre entier par 10, 100 (produit $< 10\ 000$)	Multiplication par 10, 100	Page 73

Mois	Semaines	Thèmes	Objectif général	Objectifs spécifiques retenus	Éléments de contenu	Référence Prog. Dét.
Mai	2 (11 au 15)	Numération	a) Lire et écrire	Lire et écrire en chiffres et en lettres les nombres entiers de 0 à 9 999.	Lecture et écriture des nombres	Page 48
		Opération	b) Effectuer des additions, des soustractions, des multiplications, des divisions de nombres entiers (somme et produit <10000)	Effectuer en utilisant la disposition pratique, des divisions à quotient exact d'un nombre de 2, 3 chiffres par un nombre de 1 chiffre.	Technique opératoire de la division à quotient exact (disposition pratique).	Page 56
		Géométrie	a) Distinguer et construire des lignes, des angles, des polygones, des cercles.	Tracer des cercles en utilisant une bande en papier et identifier les centres, les diamètres, les rayons.	Le cercle ; construction à l'aide d'une bande de papier.	Page 62
		Mesures	-	Échanger un billet donné contre une collection de billets plus petits représentant la même valeur.	Monnaie : Échanges de billets	Page 68
		Problèmes	b) Résoudre des problèmes sur les repérages, des distances, des capacités, les durées, les achats et les ventes, etc...	Résoudre des problèmes sur les achats et les ventes en relation avec les échanges de billets et de pièces de monnaie.	Problèmes sur les achats et les ventes.	Page 69
			a) Résoudre les problèmes sur les 4 opérations.	Résoudre des problèmes simples de partages (équitables et inégaux).	Problèmes sur partages équitables et partages inégaux.	Page 70
		Calcul mental	-	-	-	-

Mois	Semaines	Thèmes	Objectif général	Objectifs spécifiques retenus	Éléments de contenu	Référence Prog. Dét.
Mai	3 (19 au 22)	Numération	b) Comparer et ordonner les nombres entiers jusqu'à 10 000.a) Lire et écrire	Ranger les nombres entiers ne dépassant pas 9 999 dans l'ordre croissant ou décroissant...	Ordre sur les nombres	Page 49
		Opération	b) Effectuer des additions, des soustractions, des multiplications, des divisions de nombres entiers (somme et produit <10000)	Effectuer en utilisant la disposition pratique, des divisions à quotient exact d'un nombre de 2, 3 chiffres par un nombre de 1 chiffre.	Technique opératoire de la division à quotient exact (disposition pratique).	Page 56
		Géométrie	a) Distinguer et construire des lignes, des angles, des polygones, des cercles.	Tracer des cercles en utilisant une bande en papier et identifier les centres, les diamètres, les rayons.	Le cercle ; construction à l'aide d'une bande de papier.	Page 62
		Mesures	-	Échanger un billet donné contre une collection de billets plus petits représentant la même valeur.	Monnaie : Échanges de billets	Page 68
		Problèmes	b) Résoudre des problèmes sur les repérages, des distances, des capacités, les durées, les achats et les ventes, etc...	Résoudre des problèmes sur les achats et les ventes en relation avec les échanges de billets et de pièces de monnaie.	Problèmes sur les achats et les ventes.	Page 69
		Calcul mental	-	-	-	-

Mois	Semaines	Thèmes	Objectif général	Objectifs spécifiques retenus	Éléments de contenu	Référence Prog. Dét.
Mai	4 (25 au 29)	Numération	a) Lire et écrire	Lire et écrire en chiffres et en lettres les nombres entiers de 0 à 9 999.	Lecture et écriture des nombres	Page 48
				Décomposer en centaines, dizaines et unités les nombres entiers de 100 à 9 999 en indiquant que les 2 écritures désignent le même nombre.	Décomposition en centaines, dizaines et unités d'un nombre inférieur à 10 000.	Page 49
		Opération	b) Effectuer des additions, des soustractions, des multiplications, des divisions de nombres entiers (somme et produit <10000)	Effectuer en utilisant la disposition pratique, des divisions à quotient exact d'un nombre de 2, 3 chiffres par un nombre de 1 chiffre.	Technique opératoire de la division à quotient exact (disposition pratique).	Page 56
		Géométrie	b) Reproduire, agrandir, réduire un dessin et construire le symétrique d'une figure sur quadrillage.	Construire des figures symétriques par pliage et sur du papier quadrillé.	Le cercle ; construction à l'aide d'une bande de papier.	Page 62
		Mesures	a) Mesurer des longueurs	Convertir une livre, deux livres, etc... en demi-livre et trouver combien de livres représente un certain nombre de demi-livres donné.	Correspondance entre livre et demi- livre	Page 68
		Problèmes	b) Résoudre des problèmes sur les repérages, des distances, des capacités, les durées, les achats et les ventes, etc...	Résoudre des problèmes sur les achats et les ventes en relation avec les échanges de billets et de pièces de monnaie.	Problèmes sur les achats et les ventes.	Page 69
			a) Résoudre les problèmes sur les 4 opérations.	Résoudre des problèmes simples de partages (équitables et inégaux).	Problèmes sur partages équitables et partages inégaux.	Page 70

Mois	Semaines	Thèmes	Objectif général	Objectifs spécifiques retenus	Éléments de contenu	Référence Prog. Dét.
Juin	1 (1 ^{er} au 5)	Numération	a) Lire et écrire les nombres entiers de 0 à 9 999.	Compter de 1 en 1, de 2 en 2, de 10 en 10. - De 0 à 1 000 - De 1 000 à 0	Apprendre à compter	Page 49
				Lire et écrire en chiffres et en lettres les nombres entiers de 0 à 9 999.	Lecture et écrire des nombres.	Page 48
		Opération	b) Effectuer des additions, des soustractions, des multiplications, des divisions de nombres entiers (somme et produit <10 000)	Effectuer en utilisant la disposition pratique, des divisions à quotient exact d'un nombre de 2, 3 chiffres par le nombre de 1 chiffre.	Technique opératoire de la division à quotient exact (disposition pratique).	Page 56
		Géométrie	b) Reproduire, agrandir, réduire un dessin et construire le symétrique d'une figure sur quadrillage.	Construire des figures symétriques par pliage et sur du papier quadrillé.	Symétrique par pliage et sur quadrillage.	Page 62
		Mesures	b) Mesurer des longueurs	Convertir une livre, deux livres, etc... en demi=livre et trouver combien de livres représente un certain nombre de demi-livres donné.	Correspondance entre livre et demi- livre	Page 68
		Problèmes	...	Résoudre des problèmes d'après des tableaux de données et inversement organiser des données dans un tableau.	Problèmes à partir de tableau.	Page 72

Mois	Semaines	Thèmes	Objectif général	Objectifs spécifiques retenus	Éléments de contenu	Référence Prog. Dét.
Juin	2 (8 au 12)	Numération	a) Lire et écrire les nombres entiers.	Identifier la moitié, le quart, les trois quarts d'un objet de forme géométrique simple.	Fraction	Page 50
				Distinguer un nombre pair, un nombre impair.	Nombre pair, nombre impair.	Page 50
		Opération	b) Effectuer des additions, des soustractions, des multiplications, des divisions de nombres entiers (somme et produit <10 000)	Effectuer en utilisant la disposition pratique, des divisions à quotient exact d'un nombre de 2, 3 chiffres par le nombre de 1 chiffre.	Technique opératoire de la division à quotient exact (disposition pratique).	Page 56
		Géométrie	b) Reproduire, agrandir, réduire un dessin et construire le symétrique d'une figure sur quadrillage.	Vérifier en comptant les carreaux du quadrillage, la propriété des figures symétriques.	Symétrie : propriété en comptant les carreaux).	Page 63
		Mesures	c) Mesurer des longueurs	Convertir une livre, deux- livres, etc... en demi-livre et trouver combien de livres représente un certain nombre de demi-livres donné.	Correspondance entre livre et demi- livre	Page 69
		...	Résoudre des problèmes d'après des tableaux de données et inversement organiser des données dans un tableau.	Problèmes à partir de tableau.	Problèmes à partir de tableau.	Page 69

Mois	Semaines	Thèmes	Objectif général	Objectifs spécifiques retenus	Éléments de contenu	Référence Prog. Dét.
Juin	1 (15 au 19)	Numération	a) Lire et écrire les nombres entiers.	Distinguer un nombre pair, un nombre impair.	Nombre pair, nombre impair.	Page 50
				Identifier la moitié, le quart, les trois quarts d'un objet de forme géométrique simple.	Fractions	Page 50
		Opération	b) Effectuer des additions, des soustractions, des multiplications, des divisions de nombres entiers (somme et produit <10 000)	Effectuer en utilisant la disposition pratique des divisions à quotient exact d'un nombre de 2, 3 chiffres par un nombre de 1 chiffre.	Technique opératoire de la division à quotient exact (disposition pratique).	Page 56
		Géométrie	b) Reproduire, agrandir, réduire un dessin et construire le symétrique d'une figure sur quadrillage.	Vérifier en comptant les carreaux du quadrillage, la propriété des figures symétriques.	Symétrie : propriété en comptant les carreaux).	Page 63
	4 (22 au 26)	Révision				

SCIENCES EXPÉRIMENTALES

Mois	Semaine	Thème	Objectif général	Objectif spécifique	Éléments de contenu	Référence Prog. Dét.
Décembre	1	Corps Humain	- Expliquer le rôle et le fonctionnement des principaux organes de relation du corps. - Prendre soin de son corps.	1- Définir le rôle de la peau et ses caractéristiques. 2- Identifier les facteurs de l'environnement nuisibles à la peau ainsi que les moyens de s'en protéger.	- Aspect de la peau - Fonction de la peau - Protection de la peau	Page 86
	2	Eléments Naturels	- Identifier quelques caractéristiques des éléments naturels. - Expliquer les effets des manifestations des éléments naturels. - Etablir la relation entre la qualité du sol et les cultures.	Identifier les différents états de l'eau.	Etats de l'eau : Etat liquide, état solide et état gazeux.	Page 96
	3	Eléments Naturels	- Identifier quelques caractéristiques des éléments naturels. - Expliquer les effets des manifestations des éléments naturels. - Etablir la relation entre la qualité du sol et les cultures.	Expliquer le mécanisme du cycle de l'eau.	Cycle de l'eau : Vapeur d'eau, nuage, pluie.	Page 98

Mois	Semaine	Thème	Objectif général	Objectif spécifique	Éléments de contenu	Référence Prog. Dét.
Janvier	1	Animaux du milieu	Déterminer les caractères généraux, le mode de reproduction et le milieu des reptiles, des batraciens et des poissons.	Distinguer les différentes parties du corps des reptiles et leurs caractéristiques.	Les reptiles : division du corps et caractéristiques.	Page 91
	2	Corps Humain	- Expliquer le rôle et le fonctionnement des principaux organes de relation du corps. - Prendre soin de son corps.	1- Définir le rôle des muscles. 2- Entretenir et développer ses muscles.	- Rôle des muscles - Hygiène des muscles	Page 87
	3	Corps Humain	- Expliquer le rôle et le fonctionnement des principaux organes de relation du corps. - Prendre soin de son corps.	1- Citer les facteurs nuisibles au bon fonctionnement des muscles. 2- Identifier la forme et la structure des os.	- Facteurs nuisibles au bon fonctionnement des muscles : . malnutrition . exercices violents . manque d'exercice - Forme des os - Le squelette : définition et rôle - Structure des os	Page 88
	4	Éléments Naturels	- Identifier quelques caractéristiques des éléments naturels. - Expliquer les effets des manifestations des éléments naturels. - Etablir la relation entre la qualité du sol et les cultures.	Enumérer les différentes caractéristiques de l'air en mouvement.	Les mouvements de l'air et leurs effets.	Page 98

Mois	Semaine	Thème	Objectif général	Objectif spécifique	Éléments de contenu	Référence Prog. Dét.
Février	1	Animaux du milieu	Déterminer les caractères généraux, le mode de reproduction et le milieu des reptiles, des batraciens et des poissons.	1-Identifier le mode de réparation des reptiles. 2-Identifier le milieu de vie des reptiles.	• Mode de reproduction des reptiles. • Milieu de vie des reptiles.	Page 91
	2	Révision	Révision	Révision	Révision	
	3	1 ^{er} contrôle	1 ^{er} contrôle	1 ^{er} contrôle	1 ^{er} contrôle	

Mois	Semaine	Thème	Objectif général	Objectif spécifique	Éléments de contenu	Référence Prog. Dét.
Mars	1	Animaux du milieu	Déterminer les caractères généraux, le mode de reproduction et le milieu des reptiles, des batraciens et des poissons.	1- Distinguer les différentes parties du corps des batraciens et leurs caractéristiques. 2- Identifier le mode de reproduction des batraciens et leur milieu de vie.	- Les batraciens : division du corps et caractéristiques - Mode de reproduction des batraciens. - Milieu de vie des batraciens	Page 92
	2	Éléments Naturels	- Apprécier l'importance des éléments naturels : air, eau, sol, roches. - Découvrir que les éléments naturels jouent un rôle important dans la vie des êtres vivants.	1- Expliquer les effets d'un cyclone. 2- Indiquer les mesures de sécurité à adopter en cas de cyclone.	- Le cyclone et ses effets - Mesures à adopter en cas de cyclone.	Page 99
	3	Corps Humain	- Expliquer le rôle et le fonctionnement des principaux organes de relations du corps. - Prendre soin de son corps.	1- Expliquer les effets des mauvaises postures et des carences alimentaires sur les os. 2- Citer les accidents des articulations et des os et indiquer les moyens de les éviter.	- Les déformations des os. - Accidents des articulations - Prévention de ces accidents.	Page 89
	4	Les plantes du milieu	- Souligner le rôle des différentes parties d'une plante. - Prendre soin des plantes.	Identifier les différentes parties d'une plante et énumérer les rôles de chacune d'elles.	Différentes parties d'une plante et leurs rôles : la racine, la tige et la feuille.	Page 94
Avril	1	Éléments naturels	- Apprécier l'importance des éléments naturels : air, eau, sol, roches. - Découvrir que les éléments naturels jouent un rôle important dans la vie des êtres vivants.	Identifier les différents types de roches et de sols.	Types de roches : roches calcaires, roches siliceuses.	Page 99

Mois	Semaine	Thème	Objectif général	Objectif spécifique	Éléments de contenu	Référence Prog. Dét.
Avril	2	Interaction	Faire ressortir l'importance des plantes et des animaux pour l'homme.	Citer différentes utilisations que l'homme fait des plantes et des animaux.	Différentes utilisations des plantes ou de leurs produits par l'homme et les animaux.	Page 101
	3	Révision	Révision	Révision	Révision	
	4	2 ^{ème} contrôle	2 ^{ème} contrôle	2 ^{ème} contrôle	2 ^{ème} contrôle	
Mai	1	Animaux du milieu	Déterminer les caractères généraux, le mode de reproduction et le milieu des reptiles, des batraciens et des poissons.	Distinguer les différentes parties du corps du poisson et leurs caractéristiques.	- Les poissons : division du corps et caractéristiques.	Page 92
	2	Interaction	Faire ressortir l'importance et des animaux pour l'homme.	Citer différentes utilisations que l'homme fait des plantes et des animaux.	Différentes utilisations des plantes ou de leurs produits par l'homme et les animaux	Page 101
	3	Corps Humain	- Expliquer le rôle et le fonctionnement des principaux organes de relations du corps. - Prendre soin de son corps	1- Identifier les causes des 7 maladies les plus courantes durant l'enfance. 2- Citer les moyens de prévention des maladies les plus courantes en Haïti.	• Les maladies les plus courantes : coqueluche, diarrhée, tétanos, poliomyélite, rougeole, varicelle, sarampion • Prévention des maladies courantes	Pages 89 - 90
	4	Animaux du milieu	Déterminer les caractères généraux, le mode de reproduction et le milieu des reptiles, des batraciens et des poissons.	1- Identifier le mode de reproduction des poissons. 2- Identifier le milieu de vie des poissons.	• Reproduction des poissons • Milieu de vie des poissons	

Mois	Semaine	Thème	Objectif général	Objectif spécifique	Éléments de contenu	Référence Pro. Dét.
Juin	1	Les plantes du milieu	- Souligner le rôle des différentes parties d'une plante. - Prendre soin des plantes.	Prodiguer des soins aux plantes.	• Soins aux plantes.	Page 96
	2	Éléments Naturels	- Apprécier l'importance des éléments naturels : air, eau, sol, roches. - Découvrir que les éléments naturels jouent un rôle important dans la vie des êtres vivants.	Sélectionner les sols les plus favorables à la culture.	• Sols favorables à la culture.	Page 101
	3	Révision	Révision	Révision	Révision	
	4	2 ^{ème} contrôle	2 ^{ème} contrôle	2 ^{ème} contrôle	2 ^{ème} contrôle	

FRANÇAIS

Mois	Semaine	Thèmes	Objectif général	Objectifs spécifiques	Eléments de contenu	Référence Prog. Dét.
Décembre	2 au 6	Communication orale	Renforcer les acquisitions des deux premières années pour faciliter la communication spontanée	Exécuter une consigne écoutée	Types d'énoncés à faire écouter : Sujet : consigne - Consigne d'ordre scolaire Ex : Prends ton livre - Consigne pour la réalisation d'un objet Ex : Objet à réaliser en ITAP - Consigne pour la réalisation d'une recette Ex : Réalisation de la bouillie de farine de maïs.	Page 17
	9 au 13	Lecture	Lire à haute voix un texte avec expressivité	Répondre à des questions se rapportant à un texte lu	Lecture et compréhension Texte à caractère narratif (contes, récits) Textes à caractères informatifs (documents divers)	Page 34
	16 au 20	Communication orale	Renforcer les acquisitions des deux premières années pour faciliter la communication spontanée	Reproduire des phrases et des courts poèmes écoutés	Sujet : Reproduction Types de phrases à faire reproduire : - Phrases simples composées de 5 à 6 mots. Ex : Le chat de Marie est couché. - Phrases simples contenant des sons français différents du créole. Ex : Le tutu blanc de Lulu a disparu. Courts poèmes se référant à la réalité des élèves.	Page 17

Mois	Semaine	Thèmes	Objectif général	Objectifs spécifiques retenus	Eléments de contenu	Référence Prog. Dét.
Janvier	6 au 10	Communication orale	Renforcer les acquisitions des deux premières années pour faciliter la communication spontanée	Identifier à partir des informations contenues dans un texte écouté, les mots qui se réfèrent à un même thème.	Sujet : Discrimination de sens Types d'histoires à faire écouter : - Histoires tirées du livre de lecture française. - Histoire tirées du folklore haïtien. - Histoires tirées des livres d'histoires pour enfants.	
	13 au 17	Lecture	Lire à haute voix un texte avec expressivité	Répondre à des questions se rapportant à un texte lu	Lecture et compréhension Texte à caractère narratif (contes, récits) Textes à caractères informatifs (documents divers)	Page 34
	20 au 24	Vocabulaire	Utiliser adéquatement certains mots usuels et acquérir des mots nouveaux en rapport avec un thème.	Regrouper oralement des mots usuels à partir d'un thème donné	Mots usuels en rapport avec les thèmes familiers.	Page 40
	27 au 31	Orthographe	Ecrire correctement les mots usuels et faire les simples accords nécessaires	Orthographier sans erreur certains mots du vocabulaire usuels	Orthographe lexicale Mots usuels : - Noms - Adjectifs - Verbes - Autres	Page 38

Mois	Semaine	Thèmes	Objectif général	Objectifs spécifiques	Eléments de contenu	Référence Prog. Dét.
Février	3 au 7	Production écrite	Produire de courtes phrases grammaticalement correctes et des petits textes cohérents.	Produire des phrases d'après un modèle donné contenant une structure étudiée à l'oral utilisable à l'écrit.	Phrases avec structure étudiée à l'orale utilisable à l'écrit A l'intérieur de la phraseet....avec....moins que.....plus que.....	Page 36
	10 au 14			Produire des phrases d'après un modèle donné contenant une structure étudiée à l'oral utilisable à l'écrit.	Au début de la phrase Aller+indication de l'heure, du lieu.	Page 37

Mois	Semaine	Thèmes	Objectif général	Objectifs spécifiques	Eléments de contenu	Référence Prog. Dét.
Mars	2 au 6	Communication orale	Renforcer les acquisitions des deux premières années pour faciliter la communication spontanée.	Mimer un dialogue écouté.	Sujet : Mime Types de texte de texte à faire écouter - Texte présenté sous forme de dialogue dans les histoires d'enfants - Textes tirés du folklore haïtien - dans le livre de lecture française	Page 18
		Lecture	Lire à haute voix un texte avec expressivité.	Répondre à des questions se rapportant à un texte lu.	Lecture et compréhension. - Textes à caractère narratif (récits-contes) - Textes à caractère informatif (documents divers)	Page 34
		Vocabulaire	Utiliser adéquatement certains mots usuels et acquérir des mots nouveaux en rapport avec un thème.	Compléter une liste de mots en rapport avec un thème.	Mots usuels	Page 40
	9 au 13	Communication orale	Renforcer les acquisitions des deux premières années pour faciliter la communication spontanée.	Produire en situation des énoncés pour identifier des êtres, des choses, des événements, et des lieux de son environnement.	Révision et renforcement Sujet : Identification : êtres, choses, événements, lieux de son environnement Structures de phrases du type : - Qui est-ce ? C'est mon ami/ Paul Est-ce que c'est ton cousin/ frère ? Oui, c'est mon cousin. Non, ce n'est pas mon frère.... - Qu'est-ce que c'est ? C'est le cahier de Nicole/ mon école.... • C'est quelle date aujourd'hui ? Aujourd'hui, c'est le (jour, mois, année) • C'est quel anniversaire demain ? Demain, c'est l'anniversaire de Paulette. Sujet : Identification- nomination de nombre Personnes-animaux-fleurs-fruits-lieux géographiques Phrases du type : • Quel est le nom de ton professeur ? Mon professeur s'appelle • Quel est le nom de ton chat ? Mon chat s'appelle.....	Page 22

		Vocabulaire	Utiliser adéquatement certains mots usuels et acquérir des mots nouveaux en rapport avec un thème.	Compléter une liste de mots en rapport avec un thème.	Mots usuels	Page 40
		Orthographe	Ecrire correctement les mots usuels et faire les simples accords nécessaires	Séparer correctement les mots en fin de ligne.	Découpage syllabique de mot. - Syllabe qui se termine par une voyelle. - Syllabe qui se termine par une consonne simple. - Syllabe qui se termine par une consonne double. - Le tiret en fin de ligne.	Page 39
	16 au 20	Communication orale	Renforcer les acquisitions des deux premières années pour faciliter la communication spontanée.	Produire en situation des énoncés pour localiser quelqu'un ou quelque chose.	Sujet : Localisation Structures de phrases du type : • Où es-tu ? Je suis à l'école. • Où est ton chapeau ? Mon chapeau est sur la table. • Où sont tes jouets ? Ils sont dans la boîte. • Où êtes-vous ? Nous sommes dans la classe. Sujet : Localisation Structures de phrases du type : • Où vas-tu ? Je vais au marché. • Où va Lucie ? Elle va à la boutique • Où vont les bœufs ? Ils vont à la rivière.	Page 23
		Lecture	Lire à haute voix un texte avec expressivité.	Répondre à des questions se rapportant à un texte lu.	Lecture et compréhension. - Textes à caractère narratif (récits-contes) - Textes à caractère informatif (documents divers)	Page 34
		Production écrite	Produire de courtes phrases grammaticalement correctes et des petits textes cohérents.	Produire des phrases liées à une situation donnée.	Phrases - Déclaratives (affirmatives, négatives)/ - Interrogatives / Exclamatives	Page 37

	23 au 27	Communication orale	Renforcer les acquisitions des deux premières années pour faciliter la communication spontanée.	Produire en situation des énoncés pour situer un objet ou un lieu.	Sujet : - Orientation - lieux environnant Structures de phrases du type : Où est située la mer ? La mer est située au sud de l'école.	Page 24
		Vocabulaire	Utiliser adéquatement certains mots usuels et acquérir des mots nouveaux en rapport avec un thème.	Produire oralement des phrases en utilisant des mots donnés.	Mots usuels	Page 40
		Lecture	Lire à haute voix un texte avec expressivité.	Compléter de manière appropriée des phrases, des passages tirés d'un texte lu.	Phrases : - Extraits de textes - Devinettes	Page 35
	30 mars au 3 avril	Communication orale	Renforcer les acquisitions des deux premières années pour faciliter la communication.	Produire en situation des énoncés sur les caractéristiques d'un être ou d'un objet.	Structures de phrases du type : A) Apparence de couleurs - Quelle est la couleur de ton chapeau ? Mon chapeau est jaune. - Est-ce que le cahier de Jacques est bleu ? Oui, le cahier de Jacques est bleu./ Non, le cahier de Jacques est rouge. B) Dimension ou taille - Est-ce que la maison est grande ? Oui, elle est grande. Non, elle n'est pas grande C) Forme - Quelle es la forme du tableau ? Il a la forme d'un rectangle. D) Est-ce que la figue est mûre ? - Est-ce que la figue est mûre ? Oui, elle est mûre. Non, elle n'est pas mûre. E) Enumération - Qu'est-ce qu'il y a dans le sac ? / dans la classe ? Dans le sac, il y a un livre, un crayon et du fil. Dans la classe, on trouve des bancs, des chaises, un tableau et un bureau.	Page 24

					F) Quantification - Combien de doigts est-ce qu'on a dans une main ? Dans une main, on a cinq doigts. - Combien de pages y a-t-il dans le livre ? Dans le livre, il y a vingt-six pages. G) Comment est ton panier ? Mon panier est en bois, il est petit, rond et jaune. - Qu'est-ce qu'il y a dans ton panier ? Dans mon panier, il y a des oranges et des avocats. - Combien d'oranges y a-t-il dans ton panier ? Dans mon panier, il y a neuf oranges.	
		Lecture	Lire à haute voix un texte avec expressivité.	Compléter de manière appropriée des phrases, des passages tirés d'un texte lu.	Phrases : - Extraits de textes - Devinettes	Page 35
		Orthographe	Ecrire correctement les mots usuels et faire les simples accords nécessaires.	Séparer correctement les mots en fin de ligne.	Découpage syllabique de mot. - Syllabe qui se termine par une voyelle. - Syllabe qui se termine par une consonne simple. - Syllabe qui se termine par une consonne double. - Le tiret en fin de ligne.	Page 39

Mois	Semaine	Thèmes	Objectif général	Objectifs spécifiques	Eléments de contenu	Référence Prog. Dét.
Avril	14 au 17	Communication orale	Renforcer les acquisitions des deux premières années pour faciliter la communication spontanée.	Produire en situation des énoncés pour comparer des êtres ou des objets.	Sujet : Comparaison • Supériorité • Infériorité • Égalité Structures de phrases du type : - Est-ce que l'ananas est plus sucré que le citron ? Oui, l'ananas est plus sucré que le citron.	Page 28
		Lecture	Lire à haute voix un texte avec expressivité.	Lire un texte d'une façon vivante et intelligible.	- Lecture à haute voix. - Textes d'une dizaine de lignes.	Page 36
		Orthographe	Ecrire correctement les mots usuels et faire les simples accords nécessaires	Effectuer les accords simples.	Grammaticale - Le nombre et le genre - L'accord sujet-verbe	Page 39
	27 au 30	Communication orale	Renforcer les acquisitions des deux premières années pour faciliter la communication spontanée.	Produire en situation des énoncés sur une action qui se fait au moment où l'on parle.	Sujet : Action présente Structures de phrases du type : - Qu'est ce que tu fais ? Je coupe du bois. - Que fait Marie ? Elle efface le tableau. - Que faites-vous ? Nous étudions notre leçon. - Que font Pierre et Lucien ? Ils jouent aux billes. - Que faisons-nous maintenant ? Nous travaillons. - Aujourd'hui, c'est le 18 mai, que fais-tu ? Je vais à la parade.	Page 29
		Vocabulaire	Utiliser adéquatement certains mots usuels et acquérir des mots nouveaux en rapport avec un thème.	Chercher dans le dictionnaire des mots sélectionnés par le maître commençant par la même lettre.	Mots usuels	Page 41
		Production écrite	Produire de courtes phrases grammaticalement correctes et des petits textes cohérents.	Produire des phrases liées à une situation donnée.	Phrases - Déclaratives (affirmatives, négatives) - Interrogatives - Exclamatives	Page 37

Mois	Semaine	Thèmes	Objectif général	Objectifs spécifiques	Eléments de contenu	Référence Prog. Dét.
Mai	4 au 8	Communication orale	Renforcer les acquisitions des deux premières années pour faciliter la communication.	Produire en situation des énoncés sur une action passée.	Sujet : Action accomplie Structures de phrases du type : - Qu'est-ce que tu as fait hier ? Hier, j'ai acheté un cahier rouge. - Qu'est-ce que Marie a fait hier ? Hier, Marie a lavé les assiettes. - Qu'est-ce que les enfants ont fait hier ? Hier, les enfants ont cueilli des fleurs. - Qu'est-ce que vous avez fait hier ? Hier, nous avons sauté à la corde.	Page 30
		Lecture	Lire à haute voix un texte avec expressivité.	Lire un texte d'une façon vivante et intelligible.	- Lecture à haute voix. - Textes d'une dizaine de lignes.	Page 36
	11 au 15	Communication orale	Renforcer les acquisitions des deux premières années pour faciliter la communication.	Produire en situation des énoncés pour exprimer des sentiments et des sensations.	Structures de phrases du type : - Je suis fâché contre toi. - Tu me gènes. - Je ne suis pas d'accord avec toi. - C'est vrai. / Tu as raison. / Oh oui ! - Quoi ! / Je suis contente. - J'ai de la peine.	Page 31
		Production écrite	Produire de courtes phrases grammaticalement correctes et des petits textes cohérents.	Produire des petits textes répondant à des intentions diverses.	Textes courts - Résumés - Consignes	Page 38
	19 au 22	Communication orale	Renforcer les acquisitions des deux premières années pour faciliter la communication spontanée.	Produire en situation des énoncés pour demander quelque chose à quelqu'un.	Sujet : Demande - Services / Ordres Structures de phrases du type : • Donne le ballon. • Peux-tu me donner le ballon s'il te plaît ? • Prends mon panier pour moi s'il te plaît. • Allez sur la cour.	Page 32
		Orthographe	Ecrire correctement les mots usuels et faire les simples accords nécessaires	Effectuer les accords simples.	Grammaticale - Le nombre et le genre - L'accord sujet-verbe	Page 39

	25 au 29	Communication orale	Renforcer les acquisitions des deux premières années pour faciliter la communication spontanée.	Donner des informations sur un fait vécu, à partir de questions précises.	Sujet : Narration Structures de phrase se rapportant à des activités : - Sortie de classe - Fête patronale - Fête nationale - Jours de vacances A partir des éléments : Où- quand-quel- combien- qui- est-ce que- qu'est-ce que etc NB. Utiliser les énoncés employés dans les notions antérieures.	Page 33
		Vocabulaire	Utiliser adéquatement certains mots usuels et acquérir des mots nouveaux en rapport avec un thème.	Chercher dans le dictionnaire des mots sélectionnés par le maître commençant par la même lettre.	Mots usuels	Page 41

Mois	Semaine	Thèmes	Objectif général	Objectifs spécifiques retenus	Eléments de contenu	Référence Prog. Dét.
Juin	1 au 5	Lecture	Lire à haute voix un texte avec expressivité.	Lire un texte d'une façon vivante et intelligible.	Lecture à haute voix. Textes d'une dizaine de lignes.	Page 36
		Production écrite	Produire de courtes phrases grammaticalement correctes et des petits textes cohérents.	Produire des petits textes répondant à des intentions diverses.	Textes courts - Descriptions - Narrations	Page 38
	8 au 12	Révision				
	15 au 19	Révision				

COMMUNICATION CRÉOLE

Mois	Semaine	Thèmes	Objectif général	Objectifs spécifiques	Eléments de contenu	Référence Prog. Dét.
Décembre 2019	1	Communication orale	Communiquer efficacement ses besoins, ses sentiments, ses émotions ou les informations reçues.	Exécuter une consigne orale complexe.	Consignes complexes	Page 3
		Lecture	Lire couramment un court texte pour s'informer et se divertir	Donner les indications sur la présentation physique d'un livre.	Composition d'un livre - Couverture - Titre - Nom de l'auteur - Nom de l'éditeur	Page 5
		Grammaire	Connaitre certains principes de base de la grammaire.	Identifier une phrase grammaticale	Groupe de mots Phrases simples	Page 7
		Ecriture	Reproduire lisiblement et correctement un court texte.	Appliquer les normes de l'écriture courante	Régularité dans la formation des lettres au sein d'un mot : Ponctuation Majuscules Minuscules Espace entre les mots	Page 11
		Production écrite	Rédiger librement ou à partir d'images un court texte.	Utiliser correctement les signes de ponctuation et les lettres majuscules.	Point virgule, point d'interrogation... Lettres majuscules.	Page 11
	2	Vocabulaire	Utiliser adéquatement certains mots usuels et acquérir des mots nouveaux en rapport avec le thème.	Grouper les mots d'après un thème.	Centre d'intérêt ou thème à l'étude.	Page 11
		Orthographe	Écrire un texte dicté avec aisance.	Écrire des mots par ordre alphabétique.	Alphabet créole Mots familiers	Page 12
		Composition	Composer des textes simples avec aisance et créativité.	Répondre par écrit une consigne.	Consignes simples	Page 13
	3	Communication orale	Communiquer efficacement ses besoins, ses sentiments, ses émotions ou les informations reçues.	Transmettre des messages	Informations écoutées, consignes	Page 3
		Lecture	Lire couramment un court texte pour s'informer et se divertir	Lire avec expressivité	Textes divers • Dialogues • Récit • poèmes	Page 6
		Grammaire	Connaitre certains principes de base de la grammaire	Identifier les deux grandes parties d'une phrase simple	Phrases simples sur thèmes familiers	Page 8

Mois	Semaine	Thèmes	Objectif général	Objectifs spécifiques	Eléments de contenu	Référence Prog. Dét.
Décembre 2019	Suite 3	Ecriture	Reproduire lisiblement et correctement un court texte.	Appliquer les normes de l'écriture courante	Régularité dans la formation des lettres au sein d'un mot : Ponctuation Majuscules Minuscules Espace entre les mots	Page 11
Janvier 2020	1	Communication orale	Communiquer efficacement ses besoins, ses sentiments, ses émotions ou les informations reçues.	Formuler une consigne complexe	Consignes complexes sur : jeu, recette, de cuisine, mode d'emploi	Page 3
		Lecture	Lire couramment un court texte pour s'informer et se divertir	Lire avec expressivité	Textes divers • Dialogues • Récit • poèmes	Page 6
		Grammaire	Connaitre certains principes de base de la grammaire.	Identifier le groupe du verbe dans une phrase.	Groupe du verbe	Page 8
		Ecriture	Reproduire lisiblement et correctement un court texte.	Appliquer les normes de l'écriture courante	Régularité dans la formation des lettres au sein d'un mot : Ponctuation Majuscules Minuscules Espace entre les mots	Page 11
	2	Vocabulaire	Utiliser adéquatement certains mots usuels et acquérir des mots nouveaux en rapport avec le thème.	Grouper les mots d'après un thème.	Centre d'intérêt ou thème à l'étude.	Page 11
		Orthographe	Écrire un texte dicté avec aisance.	Couper un mot en fin de ligne.	Copie d'un petit texte. Dictée de phrases Rédaction etc.	Page 12
		Composition	Composer des textes simples avec aisance et créativité.	Formuler par écrit une consigne.	Consignes simples	Page 13

Mois	Semaine	Thèmes	Objectif général	Objectifs spécifiques	Eléments de contenu	Référence Prog. Dét.
Janvier 2020	3	Communication orale	Communiquer efficacement ses besoins, ses sentiments, ses émotions ou les informations reçues.	Formuler des questions pour clarifier une information reçue.	Questions avec ou sans marques interrogatives. Informations écoutées.	
		Lecture	Lire couramment un court texte pour s'informer et se divertir	Utiliser adéquatement un livre de classe.	Livres de classe • Table des matières • Chapitre • Préface • Glossaire	
		Grammaire	Connaître certains principes de base de la grammaire.	Identifier le groupe du verbe dans une phrase.	Groupe du verbe	
		Ecriture	Reproduire lisiblement et correctement un court texte.	Appliquer les normes de l'écriture courante	Régularité dans la formation des lettres au sein d'un mot : Ponctuation Majuscules Minuscules Espace entre les mots	
	4	Vocabulaire	Utiliser adéquatement certains mots usuels et acquérir des mots nouveaux en rapport avec le thème.	Grouper les mots d'après un thème.	Centre d'intérêt ou thème à l'étude.	Page 11
		Orthographe	Écrire un texte dicté avec aisance.	Couper un mot en fin de ligne.	Copie d'un petit texte. Dictée de phrases Rédaction etc.	Page 12
		Composition	Composer des textes simples avec aisance et créativité.	Formuler par écrit une consigne.	Consignes simples	Page 13
FEVRIER 2020	1	Communication orale	Communiquer efficacement ses besoins, ses sentiments, ses émotions ou les informations reçues.	Exprimer clairement ses besoins immédiats	Situations scolaires et familiales	Page 4
		Lecture	Lire couramment un court texte pour s'informer et se divertir	Exécuter une consigne complexe lue silencieusement	Consignes complexes contenant deux activités ou plus à réaliser.	Page 6

Mois	Semaine	Thèmes	Objectif général	Objectifs spécifiques	Eléments de contenu	Référence Prog. Dét.
FEVRIER 2020	Suite 1	Grammaire	Connaitre certains principes de base de la grammaire.	Identifier le prédicat (pilye) à l'intérieur du groupe du verbe.	Phrases simples à partir de thèmes familiers.	Prog. Dét. Page 10
		Ecriture	Reproduire lisiblement et correctement un court texte.	Appliquer les normes de l'écriture courante	Régularité dans la formation des lettres au sein d'un mot : Ponctuation Majuscules Minuscules Espace entre les mots	Prog. Dét. Page 11
	2	Vocabulaire	Utiliser adéquatement certains mots usuels et acquérir des mots nouveaux en rapport avec le thème.	Grouper les mots d'après un thème.	Centre d'intérêt ou thème à l'étude.	Prog. Dét. Page 11
		Orthographe	Écrire un texte dicté avec aisance.	Ecrire des mots par ordre alphabétique. (reprise)	Alphabet créole Mots familiers.	Prog. Dét. Page 12
		Composition	Composer des textes simples avec aisance et créativité.	Répondre par écrit à des questions sur un texte lu.	Texte divers	Prog. Dét. Page 13
	3	Évaluation du premier contrôle				
	4	Congé carnaval				

Mois	Semaine	Thèmes	Objectif général	Objectifs spécifiques	Eléments de contenu	Référence Prog. Dét.
MARS 2020	1	Communication orale	Communiquer efficacement ses besoins, ses sentiments, ses émotions ou les informations reçues.	Relever les informations se rapportant à un personnage dans un texte écouté.	Textes divers	Page 4
		Lecture	Lire couramment un court texte pour s'informer et se divertir	Répondre adéquatement à des questions sur un texte silencieusement lu.	Textes divers • Informatifs • narratifs	Page 6
		Grammaire	Connaitre certains principes de base de la grammaire.	Identifier le groupe du nom en position initiale de phrase.	Groupe de noms composés d'un seul élément.	Page 8
		Ecriture	Reproduire lisiblement et correctement un court texte.	Présenter son travail proprement.	Respect des normes de la présentation écrite	Page 11
	2	Vocabulaire	Utiliser adéquatement certains mots usuels et acquérir des mots nouveaux en rapport avec le thème.	Former des mots dérivés.	Préfixes/suffixes.	Page 12
		Orthographe	Écrire un texte dicté avec aisance.	Couper un mot en fin de ligne	Copie d'un texte Dictée/rédaction...	Page 12
		Composition	Composer des textes simples avec aisance et créativité.	Rédiger divers textes de correspondance.	Situations familiales ou scolaires Billet, carte de vœux, lettre.	Page 13
	3	Communication orale	Communiquer efficacement ses besoins, ses sentiments, ses émotions ou les informations reçues.	Relever les actions d'un conte ou d'une histoire en respectant l'ordre séquentiel.	Textes divers : Contes, histoires	Page 4
		Lecture	Lire couramment un court texte pour s'informer et se divertir	Exprimer en ses propres termes le contenu d'un texte lu silencieusement.	Textes divers • contes • histoires • blagues	Page 6
		Grammaire	Connaitre certains principes de base de la grammaire	Identifier le groupe du nom dans le groupe du verbe.	Groupes du nom	Page 9
		Ecriture	Reproduire lisiblement et correctement un court texte.	Présenter son travail proprement.	Respect des normes de la présentation écrite.	Page 11

Mois	Semaine	Thèmes	Objectif général	Objectifs spécifiques	Eléments de contenu	Référence Prog. Dét.
MARS 2020	4	Communication orale	Communiquer efficacement ses besoins, ses sentiments, ses émotions ou les informations reçues.	Décrire une personne, un animal, un objet, un lieu en indiquant ses principales caractéristiques.	Personne, animal, objet, lieu, situation observée ou vécue.	Page 4
		Lecture	Lire couramment un court texte pour s'informer et se divertir	Exprimer en ses propres termes le contenu d'un texte lu silencieusement.	<u>Textes divers</u> - contes - histoires - blagues	Page 6
		Grammaire	Connaitre certains principes de base de la grammaire.	Identifier le groupe de la préposition dans une phrase.	<u>Groupe de la préposition</u> : groupe constitué d'une préposition et d'un ou de plusieurs éléments.	Page 9
		Composition	Reproduire lisiblement et correctement un court texte.	Rédiger un texte sur un sujet donné vu à partir d'une séquence d'images.	Images séquentielles Thèmes courants	Page 14
AVRIL 2020	1	Communication orale	Communiquer efficacement ses besoins, ses sentiments, ses émotions ou les informations reçues.	Raconter un fait ou une expérience vécue ou observée.	Faits vécus.	Page 4
		Lecture	Lire couramment un court texte pour s'informer et se divertir	Répondre adéquatement à des questions sur un texte silencieusement lu.	<u>Textes divers</u> - Informatifs - narratifs	Page 6
		Grammaire	Connaitre certains principes de base de la grammaire.	Identifier la place de l'adverbe dans une phrase.	<u>Adverbes</u> : Kounyea, toupatou, isit, vit, dousman, piti, twòp ...	Page 10
		Composition	Reproduire lisiblement et correctement un court texte.	Rédiger un texte sur un sujet donné vu à partir d'une séquence d'images.	Images séquentielles Thèmes courants	Page 14
	2	Vocabulaire	Utiliser adéquatement certains mots usuels et acquérir des mots nouveaux en rapport avec le thème.	Indiquer le sens d'un mot d'après son contexte.	Mots rencontrés dans les textes lus ou écoutés.	Page 12
		Grammaire	Connaitre certains principes de base de la grammaire.	Identifier la place de l'adverbe dans une phrase.	<u>Adverbes</u> : Kounyea, toupatou, isit, vit, dousman, piti, twòp ...	Page 10

Mois	Semaine	Thèmes	Objectif général	Objectifs spécifiques	Eléments de contenu	Référence Prog. Dét.
AVRIL 2020	3	Communication orale	Communiquer efficacement ses besoins, ses sentiments, ses émotions ou les informations reçues.	Révision des objectifs vus	Reprise des contenus en lien avec les objectifs vus	
		Lecture	Lire couramment un court texte pour s'informer et se divertir	Révision des objectifs vus	Reprise des contenus en lien avec les objectifs vus	
		Grammaire	Connaitre certains principes de base de la grammaire.	Révision des objectifs vus	Reprise des contenus en lien avec les objectifs vus	
		Ecriture	Reproduire lisiblement et correctement un court texte.	Révision des objectifs vus	Reprise des contenus en lien avec les objectifs vus	
	4	Évaluation du deuxième contrôle				
	5	Communication orale	Communiquer efficacement ses besoins, ses sentiments, ses émotions ou les informations reçues.	Exprimer librement ses sentiments et émotions.	Événements ou faits vécus. Textes divers Chansons	Page 5
		Lecture	Lire couramment un court texte pour s'informer et se divertir	Donner son opinion sur un texte lu silencieusement.	Textes divers Comportements, traits et attitudes des personnages.	Page 6
		Grammaire	Connaitre certains principes de base de la grammaire.	Identifier le prédicat (pilye) à l'intérieur du groupe du verbe.	Phrases simples à partir de thèmes familiers.	Page 10.
		Ecriture	Reproduire lisiblement et correctement un court texte.	Reproduire sans erreur un texte de 7 à 10 lignes.	Récits courts Dialogues Poésies	Page 11
MAI 2020	1	Vocabulaire	Utiliser adéquatement certains mots usuels et acquérir des mots nouveaux en rapport avec le thème.	Former des mots dérivés.	Préfixes/suffixes.	Page 12
		Orthographe	Écrire un texte dicté avec aisance.	Ecrire des mots par ordre alphabétique.	Alphabet créole Mots familiers.	Page 12

Mois	Semaine	Thèmes	Objectif général	Objectifs spécifiques	Eléments de contenu	Référence Prog. Dét.
MAI 2020	2	Communication orale	Communiquer efficacement ses besoins, ses sentiments, ses émotions ou les informations reçues.	Participer à une conversation avec ses camarades ou le maître sur des faits présents, passé ou futurs.	Normes de la prise de parole.	Page 5
		Lecture	Lire couramment un court texte pour s'informer et se divertir	Lire avec expressivité.	Textes divers Dialogues / Récits / Poèmes	Page 6
		Grammaire	Connaitre certains principes de base de la grammaire.	Identifier la place de l'adverbe dans une phrase.	Adverbes : Kounyea, toupatou, isit, vit, dousman, piti, twòp ...	Page 10
		Ecriture	Reproduire lisiblement et correctement un court texte.	Présenter son travail proprement.	Respect des normes de la présentation écrite.	Page 11
	3	Vocabulaire	Utiliser adéquatement certains mots usuels et acquérir des mots nouveaux en rapport avec le thème.	Indiquer le sens d'un mot d'après son contexte.	Mots rencontrés dans les textes lus ou écoutés.	Page 12
		Orthographe	Écrire un texte dicté avec aisance.	Ecrire des mots par ordre alphabétique.	Alphabet créole Mots familiers.	Page 12
		Composition	Composer des textes simples avec aisance et créativité.	Écrire de façon spontanée un court récit.	Situations familiales ou scolaires Expériences personnelles.	Page 14
	4	Communication orale	Communiquer efficacement ses besoins, ses sentiments, ses émotions ou les informations reçues.	Participer à une conversation avec ses camarades ou le maître sur des faits présents, passé ou futurs.	Temps, espace	Page 5
		Lecture	Lire couramment un court texte pour s'informer et se divertir	Donner son opinion sur un texte lu silencieusement.	Textes divers Comportements, traits et attitudes des personnages.	Page 6
		Grammaire	Connaitre certains principes de base de la grammaire.	Identifier le groupe de la préposition dans une phrase simple.	Groupe de la préposition : groupe constitué d'une préposition et d'un ou de plusieurs éléments.	Page 9
		Ecriture	Reproduire lisiblement et correctement un court texte.	Présenter son travail proprement.	Respect des normes de la présentation écrite.	Page 11
JUIN 2020	1	Communication orale	Communiquer efficacement ses besoins, ses sentiments, ses émotions ou les informations reçues.	Participer à une conversation avec ses camarades ou le maître sur des faits présents, passé ou futurs.	Ordre logique des faits.	Page 5

Mois	Semaine	Thèmes	Objectif général	Objectifs spécifiques	Eléments de contenu	Référence Prog. Dét.
JUN 2020	Suite 1	Ecriture	Reproduire lisiblement et correctement un court texte.	Présenter son travail proprement.	Respect des normes de la présentation écrite.	
	2	Vocabulaire	Utiliser adéquatement certains mots usuels et acquérir des mots nouveaux en rapport avec le thème.	Réviser les objectifs vus en mars, avril et mai	Reprise des contenus en lien avec ces objectifs.	
		Orthographe	Écrire un texte dicté avec aisance.	Réviser les objectifs vus en mars, avril et mai	Reprise des contenus en lien avec ces objectifs.	
		Composition	Composer des textes simples avec aisance et créativité.	Réviser les objectifs vus en mars, avril et mai	Reprise des contenus en lien avec ces objectifs.	
	3	Communication orale	Communiquer efficacement ses besoins, ses sentiments, ses émotions ou les informations reçues.	Réviser les objectifs vus en mars, avril et mai	Reprise des contenus en lien avec ces objectifs.	
		Lecture	Lire couramment un court texte pour s'informer et se divertir	Réviser les objectifs vus en mars, avril et mai	Reprise des contenus en lien avec ces objectifs.	
		Grammaire	Connaitre certains principes de base de la grammaire.	Réviser les objectifs vus en mars, avril et mai	Reprise des contenus en lien avec ces objectifs.	
		Ecriture	Reproduire lisiblement et correctement un court texte.	Réviser les objectifs vus en mars, avril et mai	Reprise des contenus en lien avec ces objectifs.	
JUN et JUILLET 2020	Semaine du 22 juin au 3 juillet : Évaluation du dernier contrôle de l'année.					

SCIENCES SOCIALES

Mois	Semaine	Thèmes	Objectif général	Objectifs spécifiques	Eléments de contenu	Référence Prog. Dét.
Décembre 2019	1	Espace géographique	-Identifier les divers éléments physiques et économiques des régions d'Haïti. -Localiser ces éléments sur une carte. -Identifier les lignes imaginaires du globe terrestre	(2) Distinguer les principaux éléments du relief de sa région.	<u>Le relief de la région</u> : • Montagnes • Plaines • Plateaux • Rivières	Page 76
	2	Temps historiques et Histoire nationale : L'île d'Haïti avant et après 1492	Identifier les traits fondamentaux de la civilisation tainos ainsi que les causes de sa disparition.	(1) Distinguer les caractéristiques physiques des premiers habitants d'Haïti.	<u>Les indiens tainos</u> : • Origines • Caractéristiques physiques	Page 81
	3	Division du temps	Distinguer les diverses unités de déroulement du temps.	(1) Enumérer les différents mois de l'année.	<u>Unité de temps</u> : • Les mois	Page 79
Janvier 2020	1	Espace géographique	-Identifier les divers éléments physiques et économiques des régions d'Haïti. -Localiser ces éléments sur une carte. -Identifier les lignes imaginaires du globe terrestre.	(3) Identifier les caractéristiques du climat et de la végétation de sa région.	<u>Les caractéristiques du climat et de la végétation de sa région</u> : • Chaleur • Froid • Sécheresse	Page 76
	2	Temps historiques et Histoire nationale : L'île d'Haïti avant et après 1492	Identifier les traits fondamentaux de la civilisation taïno ainsi que les causes de sa disparition.	(2) Identifier les principaux traits de la civilisation taïnos.	• Habitat, habillement, nourriture • Organisation politique, économique, sociale et religieuse	Page 82
	3	Connaissance de soi et des autres : Droits et devoirs des enfants	Reconnaître les droits et devoirs de l'enfant envers sa communauté.	(1) Enumérer quelques droits des enfants.	<u>Droits de l'enfant à</u> : • La vie • La santé • L'éducation • La protection • Etc.	Page 80

Mois	Semaine	Thèmes	Objectif général	Objectifs spécifiques	Eléments de contenu	Référence Prog. Dét.
Janvier 2020	4	Division du temps	Distinguer les diverses unités de déroulement du temps.	(2) Déterminer le trimestre dans une année.	Unité de temps : le trimestre	Page 79
		Division du temps	Distinguer les diverses unités de déroulement du temps.	(3) Distinguer le semestre dans une année.	Unité de temps : le semestre	Page 79
	3	Division du temps	Distinguer les diverses unités de déroulement du temps.	(1) Enumérer les différents mois de l'année.	Unité de temps : Les mois	Page 79
Février 2020	1	Division du temps	Distinguer les diverses unités de déroulement du temps.	(4) Distinguer l'année du semestre et le semestre du trimestre.	Unités de temps : - année et semestre - semestre et trimestre	Page 79
	Semaine 2	RÉVISION GÉNÉRALE				
	Semaine 3	CONTROLE I				

Mois	Semaine	Thèmes	Objectif général	Objectifs spécifiques	Eléments de contenu	Référence Prog. Dét.
Mars 2020	1	Espace géographique	Identifier les divers éléments physiques et économiques des régions d'Haïti.	(4) Enumérer et classer par ordre d'importance les différentes sources et activités économiques de sa région.	L'économie de la région : - Les ressources agricoles et industrielles - Les activités de la population.	Page 76
		Espace géographique	Identifier les divers éléments physiques et économiques des régions d'Haïti.	(5) Indiquer les principales caractéristiques d'une grande ville de sa région.	Une ville importante de la région : - Population - Edifices publics - services	Page 77
	2	Temps historiques et Histoire nationale : L'île d'Haïti avant et après 1492	Identifier les traits fondamentaux de la civilisation taïno ainsi que les causes de sa disparition.	(3) Identifier les principales activités et attitudes des nouveaux arrivants espagnols dans l'île et les comparer à celles des taïnos.	Les nouveaux arrivants dans l'île : - leur manière de vivre et d'être - leurs rapports avec les taïnos.	Page 82
		Temps historiques et Histoire nationale : L'île d'Haïti avant et après 1492	Identifier les traits fondamentaux de la civilisation taïno ainsi que les causes de sa disparition.	(4) Identifier les causes de la fin de la civilisation taïno.	Causes de la fin de la civilisation taïno : - arrivée des espagnols - affrontement avec les indiens - conquête de l'île par les espagnols.	Page 82
	3	L'orientation	Identifier la position d'un point sur une carte ou un globe.	(1) Identifier les points cardinaux	L'orientation par les points cardinaux	Page 77
		L'orientation	Identifier la position d'un point sur une carte ou un globe.	(2) Identifier les positions intermédiaires d'un point.	Les positions intermédiaires : - Nord' Est/Nord' Ouest - Sud' Est/Sud' Ouest	Page 78
	4	Culture et société : mœurs et coutumes haïtiennes	Distinguer les divers traits fondamentaux de la culture haïtienne.	(1) Identifier les caractéristiques de l'alimentation des haïtiens.	Les caractéristiques de l'alimentation en Haïti : - Plats nationaux - Particularités régionales	Page 83

Mois	Semaine	Thèmes	Objectif général	Objectifs spécifiques	Eléments de contenu	Référence Prog. Dét.
Avril 2020	1	Espace géographique	Localiser divers éléments physiques et économiques des régions d'Haïti sur une carte.	(6) localiser les principales villes d'Haïti.	Les principales villes d'Haïti : • Port-au-Prince • Cap haïtien • Cayes • Gonaïves • Etc.	Page 77
	2	RÉVISION GÉNÉRALE				
	3	CONTROLE II				
	4	L'orientation	Identifier la position d'un point sur une carte ou un globe.	(3) Identifier quelques points d'orientation sur une carte ou sur un globe.	Points d'orientation sur une carte ou sur un globe : • Nord géographique • Pôles Nord/Sud	Page78
	4	Culture et société : mœurs et coutumes haïtiennes	Distinguer les divers traits fondamentaux de la culture haïtienne.	(2) Identifier différents types d'habitat en Haïti.	L'habitat en Haïti : différents types : • Maisons des villes et des campagnes	Page 83
Mai 2020	1	L'orientation	Identifier la position d'un point sur une carte ou un globe.	(4) Repérer la position de sa localité à l'intérieur des points cardinaux et des positions intermédiaires.	Position géographique d'une localité : • Nord/Sud/Est/Ouest • Nord' Est/Nord 'Ouest • Sud'Est/Sud'Ouest	Page 78
	2	Temps historiques et Histoire nationale : L'île d'Haïti avant et après 1492	Identifier les traits fondamentaux de la civilisation taïno ainsi que les causes de sa disparition.	(5) Identifier les conséquences de la fin de la civilisation taïno.	Fin de la civilisation taïno et conséquences : • Conquête de l'île par les espagnols • Esclavage des indiens • Traite des noirs	Page 82

Mois	Semaine	Thèmes	Objectif général	Objectifs spécifiques	Eléments de contenu	Référence Prog. Dét.
Mai 2020	3	Environnement social et économique : l'organisation de la communauté.	Identifier les services et activités de la communauté.	(1) Enumérer les divers services de la communauté.	Les services dans la communauté : • Services sanitaires • Services éducatifs • Services administratifs • Etc.	Page 80
		Environnement social et économique : l'organisation de la communauté.	Identifier les services et activités de la communauté.	(2) Identifier les services qui n'existent plus et ceux qui n'existent pas encore dans la communauté.	Les services dans la communauté : • Ceux qui n'existent plus • Ceux qui n'existent pas encore	Page 80
	4	Culture et société : mœurs et coutumes haïtiennes	Distinguer les divers traits fondamentaux de la culture haïtienne.	(2) Identifier les activités de loisir en Haïti.	Les principales activités de loisir en Haïti : • Activités traditionnelles • Activités sportives nationales	Page 83
Juin 2020	1	L'Orientation	Identifier la position d'un point sur une carte ou un globe.	(5) Identifier à partir de leur rôle les diverses lignes qui partagent une carte ou un globe.	Lignes imaginaires : • Axe de la terre • Equateur/Parallèles/Méridiens	Page 78
	2	Environnement social et économique : l'organisation de la communauté.	Identifier les services et activités de la communauté.	(4) Identifier les diverses activités économiques de la communauté.	Les activités économiques de la communauté : • Agriculture et pêche • Industrie/artisanat • Activités commerciales • Etc.	Page 81
	3	Environnement social et économique : l'organisation de la communauté.	Identifier les services et activités de la communauté.	(5) Nommer les métiers et professions des membres de la communauté et les classer par catégorie.	Les métiers et professions des parents par catégorie : • Artisans/gens de métier (boulangier, maçon, tailleur...) • Les professionnels (enseignants, médecins, avocats...) • Les commerçants.	81
29 JUIN AU 3 JUILLET 2020	4	RÉVISION GÉNÉRALE				
		CONTROLE III				